



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fermi + Da Vinci" GUSPINI

Sede Centrale Via Marchesi n. 1 09036 GUSPINI (SU) - Cod. Mecc. CAIC88400R Cod. Fiscale 91013640924 Codice Univoco UFGOCA
 Tel. 070/9784033 – Fax 070/9784142 E-mail caic88400r@istruzione.it – caic88400r@pec.istruzione.it
 Scuola Secondaria 1° grado Via Marchesi n. 1 Guspini Tel. 070/9784033 - Scuola Secondaria 1° grado Via Bonomi snc Guspini Tel.070970491
 Sede Staccata Pabillonis: Scuola dell'Infanzia Via Bologna n. 1 Telefono 0709353301
 Scuola Primaria Via Boccaccio n. 2 Telefono 0700995120 – Scuola Secondaria 1° grado Via Dante n. 1 Telefono 0709353115
<http://istitutocomprensivoguspini.edu.it/>

Circ. 167

I.C. "Fermi+Da Vinci" - GUSPINI
 Prot. 0003662 del 11/05/2019
 08-02 (Uscita)

Ai Docenti della Scuola Primaria e Secondaria di I grado
 Al DSGA
 Al personale ATA
GUSPINI E PABILLONIS
 Al sito

Oggetto: Calendario Scrutini FINALI

I Consigli di classe sono convocati presso la sede di Via Marchesi, secondo il calendario appresso riportato.
 O.d.G.:

- 1) Scrutinio relativo al II quadrimestre;
- 2) Approvazione della relazione finale
- 3) Compilazione certificazione delle competenze (solo classi V primaria e III Secondaria I grado)

OPERAZIONI DI SCRUTINIO FINALE GIUGNO 2019								
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO								
	MATTINO				POMERIGGIO			
					14.30/16.00	16.00/17.30	17.30/19.00	19.00/20.30
SABATO 08/06/2019					3A GUSPINI	3B GUSPINI	3E GUSPINI	3D GUSPINI
ORE	8.30/10.00	10.00/11.30	11.30/12.30	12.30/13.30	14.30/15.30	15.30/16.30	16.30/17.30	17.30/18.30
LUNEDÌ 10/06/2019	3C GUSPINI	3A PABILLONIS	1B PABILLONIS	1A PABILLONIS	2A PABILLONIS	1D GUSPINI	2D GUSPINI	2E GUSPINI
ORE	8.30/9.30	9.30/10.30	10.30/11.30	11.30/12.30	14.30/15.30	15.30/16.30	16.30/17.30	
MARTEDÌ 11/06/2019	1E GUSPINI	1C GUSPINI	2C GUSPINI	1A GUSPINI	2A GUSPINI	1B GUSPINI	2B GUSPINI	

SCUOLA PRIMARIA								
	MATTINO				POMERIGGIO			
ORE	8.30/9.30	9.30/10.30	10.30/11.30	11.30/12.30	14.30/16.00	16.00/17.30	17.30/19.00	19.00/20.30
LUNEDÌ 10/06/2019	1A	2A	3A	4A	5A	5B		

Ciascun docente avrà cura di predisporre le valutazioni per la propria disciplina e aggiornare il registro personale con **voti e assenze** per ciascun alunno.

In sede di scrutinio, il Consiglio di Classe, tenuto conto delle osservazioni sistematiche di ciascun docente, della situazione della classe, dei processi di apprendimento, degli interventi didattici adottati e di tutti i dati a disposizione, approva, modifica o integra la valutazione disciplinare.

Tutti i docenti sono invitati a rileggere attentamente il documento di Valutazione approvato dal Collegio docenti in data 20/12/2017, dove vengono indicati i criteri di ammissione per la classe successiva e all'esame conclusivo del primo ciclo.

Si rammenta che il giudizio sul comportamento dovrà essere predisposto sulla base criteri inseriti nel Documento di Valutazione deliberato dal Collegio dei Docenti.

Inoltre, come già comunicato sarà necessario, per ciascun alunno elaborare i profili finali che devono contenere informazioni relativamente a impegno e partecipazione, metodo di studio, progressi negli obiettivi didattici, grado di maturità, livello di apprendimento e ammissione (i criteri sono rinvenibili sul Registro Elettronico per l'elaborazione automatica del giudizio) .

Si invitano i docenti coordinatori a predisporre i profili e a condividerli con i colleghi prima delle operazioni di scrutinio.

Le valutazioni per la certificazione delle competenze, solo per le classi terminali, potranno essere inserite nel Registro elettronico per l'elaborazione automatica del documento secondo il modello predisposto dal Ministero. Si invitano dunque i docenti delle classi terminali a condividere le valutazioni e i coordinatori ad inserirle nel Registro elettronico prima degli scrutini.

Il verbale delle operazioni di scrutinio sarà redatto seduta stante e sottoscritto dal consiglio di classe che, in accordo con la normativa, dovrà risultare al completo.

I Signori Coordinatori verificheranno che il registro dei verbali sia compilato in tutte le sue parti e che siano allegate tutte le relazioni.

Per gli studenti con DSA e per gli alunni H si procederà secondo la normativa.

In particolare nella relazione finale verrà indicato:

Per gli alunni DSA gli strumenti compensativi adottati in sede d'esame;

Per gli alunni H verrà riportato:

- per quali discipline si sono adottati particolari criteri didattici;
- quali attività integrative e di sostegno sono state svolte;
- se gli interventi individualizzati e di sostegno adottati nel PEI sono riconducibili agli obiettivi e finalità della "scuola secondaria di I grado";
- quali prove differenziate verranno proposte.

In assenza del Dirigente Scolastico i coordinatori di classe e interclassi presiederanno le operazioni di scrutinio.

Il Dirigente Scolastico

Maria Rita Aru

[firmato digitalmente ai sensi del
c.d.Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse]